**附** **件 2** **：**

|  |
| --- |
| 住宅物业服务质量星级评价申报表 |
| 项目名称 |  | 项目地址 |  |
| 物业服务企业 |  | 建筑面积 |  |
| 入住率(%) |  | 交房时间 |  |
| 项目负责人 |  | 联系方式 |  |
| 所属社区街办 |  |
| **项目基本情况** |
| 项目类型 | 建筑面积 | 户数 | 幢数 | 物业费标准 | 电梯费标准 |
|  |  |  |  |  |  |
| **物业服务内容与收费等级** |
| 物业服务 | 基本要求 | 共用设施设备运行、维修及养护 | 共用部位维护及管理 | 协助维护公共秩序 | 保洁服务 | 绿化养护管理 |
| 服务等级 |  |  |  |  |  |  |
| 收费标准 |  |  |  |  |  |  |
| 增值服务费 |  | 电梯费 |  | 物业费合计 |  |
| **停车场** |
| 地上停车位(个) |  | 收费标准 |  |
| 地下停车位(个) |  | 收费标准 |  |
| 机械复式车位(个) |  | 收费标准 |  |
| **供暖** |
| 供暖方式 |  | 收费标准 |  |
| **其他收费** |
| 二次加压费 |  | 空调费 |  |
| 项目简介及申报理由 |
| 申报项目的基本建设情况、物业服务的主要内容、常规性管理措施、创新服务理念、智能管理、社区文化等先进性、示范性描述(请附页说明) 企业名称:(盖章) 年 月 日 |
| 材料报送要求: 1.申报材料统一电子版申报企业报所在地县级住建(房管)部门; 2.证件资料统一采用原件扫描(营业执照,物业服务合同,收费依据,员工劳动合同,持证人员证书等); 3.申报截止日期:202 年 月 日 |